Cofinanțat de
Uniunea Europeană

ANUNȚ DE CONCURS
pentru ocuparea postului vacant de CONSILIER ȘCOLAR (COD COR 235903)
UAT SIMINICEA, județul Suceava

UAT Siminicea, județul Suceava, organizează concurs pentru ocuparea unui **post vacant de CONSILIER ȘCOLAR (COD COR 235903)** în cadrul **Echipei Comunitare Integrate**, în proiectul *„Furnizarea de servicii integrate în comunităţile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente şi de calitate" – cod 339395.*

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE

Poate participa la concurs orice persoană care îndeplinește condițiile generale prevăzute de legislația în vigoare:
a. are cetăţenia română sau cetăţenia unui stat membru UE/SEE/Confederația Elvețiană, cu domiciliul/reședința în România;
b. cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c. are capacitate de muncă, conform Legii nr. 53/2003 – Codul muncii;
d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului, dovedită prin adeverință medicală;
e. îndeplineşte condiţiile de studii și vechime conform cerințelor postului;
f. nu a fost condamnată definitiv pentru infracțiuni incompatibile cu exercitarea postului;
g. nu execută o pedeapsă complementară de interzicere a exercitării profesiei;
h. nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019;
i. îndeplineşte alte condiţii generale specifice postului.

II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE

- Experiență specifică în activitatea cu copii/tineri: **minimum 1 an**;
- Constituție avantaj: domiciliul în UAT pentru care se aplică;
- **Studii superioare** absolvite cu diplomă de licență, specializări: psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială, sociologie, asistență socială, sau alte specializări conforme cu centralizatorul în vigoare pentru ocuparea posturilor de consilier școlar;
- **Disponibilitate pentru deplasări;**
- Competențe TIC: utilizator independent (Office, Word, Excel, PowerPoint);
- **Abilități și aptitudini necesare:**
  - comunicare, relaționare;
  - moralitate, corectitudine, flexibilitate;
  - rezistență la stres, perseverență, atenție la detalii;
  - capacitate de analiză a problemelor din mediul școlar;
  - atitudine pozitivă;
- Limbi străine solicitate: **nu este cazul**.

III. ATRIBUȚIILE POSTULUI

A. Atribuții din domeniul consilierii școlare

• consilierea elevilor aflați în risc de abandon școlar;
• evaluare, depistare și intervenție timpurie pentru copii cu abilități adaptative scăzute;
• consilierea părinților și sprijinirea cadrelor didactice în incluziunea copiilor vulnerabili;
• colaborarea cu asistentul social și asistentul medical comunitar/mediatorii comunitari;
• prestarea de servicii de educație parentală;
• intervenție în situații de violență școlară, mediere, prevenție;
• activități de prevenire a consumului de droguri, delincvenței juvenile și comportamentelor de risc;
• facilitarea integrării sociale și culturale a elevilor;
• alte activități specifice consilierii școlare în contextul reducerii sărăciei și excluziunii sociale.

B. Atribuții specifice în cadrul proiectului:

• identificarea persoanelor vulnerabile (screening, sesizări, referiri);
• elaborarea rapoartelor lunare de activitate conform modelului UJSS;
• participarea la schimburi de experiență și întâlniri locale interinstituționale;
• identificarea inițiativelor locale complementare și facilitarea cooperării;
• participarea la instruiri și supervizare privind instrumentul informatic SCI;
• implicarea în activarea și mobilizarea Structurilor Comunitare Consultative (SCC);
• participarea la activități de informare, comunicare și diseminare rezultate ale proiectului;
• aplicarea mecanismului operațional de colaborare interinstituțională (conform Ordinului nr. 2.555/2023/25.017/2.485/4.490/2024);
• colaborarea cu autoritățile locale pentru identificarea oportunităților de finanțare și scrierea de proiecte.

TEMATICĂ

1. **Cadrul legislativ al consilierii școlare**
    - Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
    - Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
    - Regulamentele privind organizarea și funcționarea CJRAE/CMBRAE;
    - Mecanisme de colaborare interinstituțională în domeniul protecției copilului.
2. **Consilierea psihopedagogică în mediul școlar**
    - Rolul și atribuțiile consilierului școlar;
    - Consilierea individuală și de grup;

- Evaluarea psihoeducațională a elevilor;
- Incluziunea școlară a copiilor vulnerabili.

3. **Prevenirea abandonului școlar și a comportamentelor de risc**
   - Identificarea elevilor în risc educațional;
   - Strategii de intervenție timpurie;
   - Prevenirea violenței, bullying-ului și consumului de substanțe;
   - Colaborarea cu familia și comunitatea.
4. **Intervenția integrată în cadrul proiectului SCI**
   - Identificarea persoanelor vulnerabile și screening;
   - Lucrul în echipă multidisciplinară;
   - Activarea Structurilor Comunitare Consultative;
   - Raportarea și monitorizarea activităților în cadrul proiectului.
5. **Etică profesională și protecția datelor**
   - Principii deontologice;
   - Confidențialitate și respectarea normelor GDPR.

IV. DOSARUL DE CONCURS

Dosarul va conține:
a) formular de înscriere + declarația de consimțământ GDPR;
b) copie act identitate;
c) copie certificat de căsătorie (dacă este cazul);
d) copii acte studii și specializări;
e) documente privind vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor;
f) CV – format Europass;
g) cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere (urmată de prezentarea cazierului la prima probă);
h) adeverință medicală emisă cu cel mult 6 luni anterior concursului;
i) certificat de integritate comportamentală (conform Legii nr. 118/2019).

Depunerea dosarelor:
• la sediul UAT Siminicea / compartimentul resurse umane
sau
• prin Poșta Română / curier / e-mail, în termenul prevăzut la art. 34 din HG nr. 1336/2022 (10 zile lucrătoare de la publicare).

Documentele transmise electronic se depun în format PDF, lizibil.
Candidații care trimit dosarul prin mijloace electronice vor prezenta documentele originale pentru certificare înainte de susținerea probei scrise/interviului.

Cofinanțat de
Uniunea Europeană

V. CALENDARUL CONCURSULUI

Nr. crt.	Activitate	Data	Ora
1	Postarea/publicarea anunțului	17.04.2026	15:00
2	Data limită de depunere a dosarelor	27.04.2026-11.05.2026	15:00
3	Selecția dosarelor	12.05.2026	12:00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.05.2026	14:00
5	Contestații selecție dosare	14.05.2026	14.00
6	Rezultate contestații	14.05.2026	15.00
7	Proba scrisă	21.05.2026	12.00
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	22.05.2026	12.00
9	Contestații proba scrisă	25.05.2026	12.00
10	Rezultate soluționare contestații scris	26.05.2026	12.00
11	Interviul	27.05.2026	10.00
12	Afișarea rezultatelor interviului	27.05.2026	15.00
13	Contestații interviu	28.05.2026	15.00
14	Rezultate soluționare contestații interviu	29.05.2026	15.00
15	Rezultate finale	29.05.2026	16.00

VI. BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ

- Legea învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului (republicată);
- Hotărârea Guvernului nr. 281/2025 pentru modificarea HG nr. 68/2024 (finanțarea de bază);
- OMEC nr. 5.701/2024 privind ROF al CJRAE/CMBRAE, cu modificări;
- Norme și proceduri interne relevante în cadrul proiectului.
- **Adriana Băban, *Consiliere educationala. Ghid metodologic pentru orele de dirigentie si consiliere,*** Editura Asociatia de Stiinte Cognitive din Romania ASCR

PRIMAR,
Mihai PENCIUC

ROMÂNIA - PRIMĂRIA Județul Suceava - Comuna Siminicea